



SENE (9554 habitants)

Commune du Golfe du Morbihan

RECRUTE

**Son (sa) responsable de la Salle culturelle, chargé(e) de la programmation
CDD du 1^{er} septembre au 31 décembre 2026
A temps complet 35 h annualisés**

Dans le cadre d'un remplacement suite à un départ, et dans l'attente de la réorganisation du service à venir, la Commune de Séné recrute, en CDD, pour son équipement culturel « Grain de Sel » (salle de spectacle et médiathèque), son (sa) responsable de la salle, chargé(e) de la programmation.

MISSIONS

En accord avec les orientations politiques de la ville de Séné, participer à la mise en œuvre et l'animation du projet culturel de Grain de Sel, piloter la mise en œuvre du spectacle vivant.

ACTIVITES PRINCIPALES

PARTICIPATION A L'ELABORATION DU PROJET CULTUREL

- Assurer la mise en œuvre de l'ensemble des événements de la salle de spectacle (associatifs, interservices, locations, mises à disposition...)
- Mettre en œuvre une programmation du spectacle vivant partagée avec les habitants impliqués dans le Groupe local d'orientation de la programmation
- Agir en transversalité de services et en coopération avec le service médiathèque
- Animer le Comité de Programmation de Grain de Sel
- Diffuser des événements artistiques hors les murs

GESTION ADMINISTRATIVE ET BUDGETAIRE DE LA SALLE DE SPECTACLE GDS

- Diriger, organiser, planifier et coordonner l'équipe spectacle et l'équipe d'entretien
- Procéder à la contractualisation avec les opérateurs
- Coordonner, sur le plan financier et administratif, les contrats, les conventions et actes d'engagement avec les artistes
- Coordonner le recrutement des techniciens intermittents en fonction des besoins, en lien avec le régisseur général
- Suivre le budget prévisionnel annuel de l'établissement et en suivre l'exécution

COMMUNICATION ET ANIMATION DE PARTENARIAT

- Participer à la conception et la mise en œuvre des supports de communication pour la promotion du projet culturel en lien avec l'équipe médiathèque
- Entretenir les réseaux professionnels et les partenariats dans le domaine d'activité exercé,

COMPETENCES

Expérience confirmée dans la gestion d'un espace culturel

Connaissance du statut juridique des artistes et intermittents

Connaissance du cadre réglementaire de la création de la production et de la diffusion artistique, et de l'organisation de manifestations culturelles (sécurité, assurances, ...)

Force de proposition - Solide culture générale et artistique

Très grande aisance relationnelle - Capacité de gestion d'équipe confirmée

CONTRAINTE

Horaires irréguliers avec amplitude variable (soirées, week-ends) en fonction des obligations du service public

Envoyer une lettre de motivation et un CV jusqu'au 9 août 2026 inclus

à Monsieur le Maire, place de la fraternité 56860 Séné

ou recrutement@sene.bzh